



INFORME DE GESTION MENSUAL PRESTADORES DE SERVICIOS A HONORARIOS

I. ANTECEDENTES

Nombre Programa	Programa de Apoyos y Cuidados Integrales para Personas con Discapacidad
Nombre Completo	Diego Campos Saldivia
RUT	
Mes de Reporte	Julio 2026 /
Financiamiento Municipal/Convenio	Aporte Municipal
N° Cuenta de Imputación Presupuestaria	215-21-04-004 ✓

II. INTRODUCCIÓN

El Programa de Apoyos y Cuidados Integrales para Personas con Discapacidad (PcD), perteneciente a DIDECO de la Municipalidad de San Pedro de Atacama, se hace parte de las estrategias de intervención en materia de cuidados, inclusión y abordaje de la discapacidad en la comuna de San Pedro de Atacama. En función de un diagnóstico que revela que en la comuna, los servicios profesionales e instituciones no alcanzan a dar respuesta a las demandas actuales y a los requerimientos para mejorar la calidad de vida de los residentes con algún grado de discapacidad en los ámbitos laborales y económicos, salud y bienestar, deporte, recreación y cultura, como así también en participación social, la implementación del programa busca aportar a un trabajo intersectorial e integral para mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad, sus cuidadoras/es y familias. Con el fin de aportar a la solución de la problemática ya descrita, se definieron 15 componentes originales, de los cuales se mantienen 4 principales para el periodo enero a junio 2026.

El Programa, tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de personas con discapacidad y sus cuidadores o familiares, apoyando el proceso creciente de inclusión social de las personas con discapacidad, sus familias y organizaciones, considerando además impulsar acciones intersectoriales de envergadura para implementar y estabilizar una gestión municipal de largo plazo que fortalezca la inclusión social para las personas con discapacidad.

La población objetivo a la cual impacta el trabajo del programa, se resume en niños, niñas y jóvenes, adultos y personas mayores en situación de discapacidad en la comuna de San Pedro de Atacama, sus cuidadoras/es y familiares directos.



Para esto, la ejecución del programa para el año 2026 cuenta con un equipo de 4 profesionales (trabajador social; psicóloga; kinesiólogo; terapeuta ocupacional). El equipo también se conforma por una arquitecta para el componente de adecuaciones de viviendas y un apoyo administrativo.

III. FUNCIONES DEL/LA PRESTADOR/A DE SERVICIOS A HONORARIOS

Desde mi rol de **apoyo técnico** las funciones a desarrollar, las cuales favorecen el cumplimiento de objetivos del programa descrito, son las siguientes:

1. Realizar un trabajo colaborativo permanente y comunicación fluida con el gobierno regional de Antofagasta, mediante la entrega de reportes, informes de avances físicos y financieros para dar cuenta de la ejecución del programa cuidados y apoyos terapéuticos para personas con discapacidad.
2. Coordinación intersectorial, gestión administrativa y/o asistencia a reuniones con diferentes actores sociales: gubernamentales, municipales, privados, entre otros para coordinar actividades en beneficio de personas con discapacidad de la comuna de san pedro de Atacama.
3. Proponer o elaborar material de apoyo técnico respecto de las temáticas de inclusión y discapacidad en la que se trabaja, levantar iniciativas o proyectos relativos a la temática que tengan directa relación con el beneficio de la población y la comuna.
4. Promover y/o ejecutar actividades que propicien el vínculo comunitario de las personas con discapacidad en la comuna de San Pedro de Atacama.
5. Apoyar la gestión administrativa del programa y de la oficina de inclusión para personas con discapacidad.
6. Apoyar en actividades y gestiones municipales vinculadas a DIDECO y Municipio.
7. Apoyar y fortalecer el trabajo en equipo desarrollando acciones como: participar de instancias de información y coordinación del programa, o proponer iniciativas de mejoras o buenas prácticas, o proponer o ayudar en la implementación de protocolos que favorezcan el buen trato y buen clima laboral.

IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES REALIZADAS

Para dar cumplimiento a las funciones vinculadas a mi perfil de cargo dentro del *Programa de Apoyos y Cuidados Integrales para Personas con Discapacidad* de la Municipalidad de San Pedro de



Atacama, las actividades planificadas para el mes de **Julio** de 2026, se detallan a continuación a través del siguiente cronograma:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDADES PLANIFICADAS JULIO 2026	SEMANA				
		1°	2°	3°	4°	5°
1	Realizar un trabajo colaborativo permanente y comunicación fluida con el gobierno regional de Antofagasta, mediante la entrega de reportes, informes de avances físicos y financieros para dar cuenta de la ejecución del programa cuidados y apoyos terapéuticos para personas con discapacidad.		X	X		
2	Coordinación intersectorial, gestión administrativa y/o asistencia a reuniones con diferentes actores sociales. gubernamentales, municipales, privados, entre otros para coordinar actividades en beneficio de personas con discapacidad de la comuna de san pedro de Atacama	X		X		
3	Proponer o elaborar material de apoyo técnico respecto de las temáticas de inclusión y discapacidad en la que se trabaja, levantar iniciativas o proyectos relativos a la temática que tengan directa relación con el beneficio de la población y la comuna.		X			
4	Promover y/o ejecutar actividades que propicien el vínculo comunitario de las personas con discapacidad en la comuna de San Pedro de Atacama.		X			
5	Apoyar la gestión administrativa del programa y de la oficina de inclusión para personas con discapacidad.	X	X			
6	Apoyar y fortalecer el trabajo en equipo desarrollando acciones como: participar de instancias de información y coordinación del programa, o proponer iniciativas de mejoras o buenas prácticas, o proponer o ayudar en la implementación de protocolos que favorezcan el buen trato y buen clima laboral.	X				



Funciones no realizadas:

1. **Apoyar en actividades y gestiones municipales vinculadas a DIDECO y Municipio: No fue posible apoyar en actividades y gestiones municipales vinculadas a DIDECO y el Municipio dado que el periodo rendido sólo considera hasta el día 19 de julio de 2026, por renuncia voluntaria del prestador de servicios.**

A continuación, se describen las actividades realizadas, según el cronograma mencionado anteriormente:

1. **Realizar un trabajo colaborativo permanente y comunicación fluida con el gobierno regional de Antofagasta, mediante la entrega de reportes, informes de avances físicos y financieros para dar cuenta de la ejecución del programa cuidados y apoyos terapéuticos para personas con discapacidad.**

Redacción Carta Gantt Histórica: se desarrolló un cronograma tipo Carta Gantt para dar cuenta de los avances efectivos de los distintos componentes del Programa de Apoyos y Cuidados Integrales para PcD, considerando todos los avances desde el año 2023 al 2026, por solicitud de la contraparte técnica del Gobierno Regional de Antofagasta (GORE), como insumo adicional a la solicitud de extensión de plazo de ejecución y reitemización presupuestaria.

Actualización detalle de rendiciones: A solicitud de la contraparte técnica del GORE, se genera documentación complementaria para acompañar las rendiciones financieras mensuales de periodos anteriores, considerando desde septiembre de 2024 a mayo de 2026.

2. **Coordinación intersectorial, gestión administrativa y/o asistencia a reuniones con diferentes actores sociales. gubernamentales, municipales, privados, entre otros para coordinar actividades en beneficio de personas con discapacidad de la comuna de san pedro de Atacama:**

02/07/2026 Reunión – Visita Salud Rural: Se realizó una reunión entre representantes del Sistema de Salud Rural y el equipo de la OID para que ambos equipos describan el estado actual de los programas y servicios ofrecidos en favor de colaborar en metas en común.

02/07/2026 Reunión Coordinación Equipo OID: Esta reunión se enfocó en plantear una estrategia de trabajo con roles claros respecto de las tareas pendientes para el mes de julio, donde se asumen tareas simultáneas con fechas límites según acta.

13/07/2026 Reunión GORE - OID: Se llevó a cabo una reunión para revisar consultas por parte de la contraparte técnica del GORE Antofagasta hacia el equipo de la OID por la documentación entregada para las solicitudes de reitemización presupuestaria. Se entregan las últimas correcciones y antecedentes para su evaluación técnica.



3. **Proponer o elaborar material de apoyo técnico respecto de las temáticas de inclusión y discapacidad en la que se trabaja, levantar iniciativas o proyectos relativos a la temática que tengan directa relación con el beneficio de la población y la comuna.**

09/07/2026 Charla sobre Discapacidad y Estrategias en Educación: Coordinación y apoyo en ejecución de charla realizada por el equipo de la OID para el cuerpo docente del Colegio Alabalti en el Ayllu de Séquitur, para potenciar herramientas de docentes al abordar situaciones complejas en la educación de NNA con discapacidad.

4. **Promover y/o ejecutar actividades que propicien el vínculo comunitario de las personas con discapacidad en la comuna de San Pedro de Atacama.**

08/07/2026 Muestra final Talleres Recreativos: Se participa en la gestión y ejecución de la jornada de muestra de logros de los Talleres Recreativos para niños, niñas y adolescentes (NNA) con y sin discapacidad en dependencias de DIDECO San Pedro de Atacama.

5. **Apoyar la gestión administrativa del programa y de la oficina de inclusión para personas con discapacidad:**

Apoyo con Gestión Catastro Comunal de Personas en Situación de Discapacidad: Actualización y descripción de funcionalidades de planillas que funcionan como base de datos de personas en situación de discapacidad catastradas en la comuna de San Pedro de Atacama.

Preparación fichas de contratación Profesionales Operativos de Salud Integral: Actualización de datos utilizados en las fichas de autorización de contratación para los profesionales a cargo de los Operativos de Salud Integral (Podología, Enfermería, Peluquería y Nutrición) para realizar la gestión administrativa previa a la contratación de los servicios profesionales.

Modificación Memo Adecuaciones de Vivienda para PcD: Se retomaron las gestiones del memo de adquisiciones para licitar las modificaciones de vivienda para personas con discapacidad con documentación actualizada por la arquitecta contratada por el programa para reevaluar a los beneficiarios.

Orden de documentación del programa: Se generó nuevo repositorio con estructura definida para resguardar documentación importante del programa, de fácil acceso y orden lógico.

6. **Apoyar y fortalecer el trabajo en equipo desarrollando acciones como: participar de instancias de información y coordinación del programa, o proponer iniciativas de mejoras o buenas prácticas, o proponer o ayudar en la implementación de protocolos que favorezcan el buen trato y buen clima laboral.**

Creación de planilla de derivaciones al Área Social: Se genera una planilla para registrar usuarios que requieren derivación hacia el área social de DIDECO por alguna solicitud pertinente. Se genera procedimiento interno en coordinación con encargado del Área Social.



V. CONCLUSIONES FINALES

Durante el periodo reportado (hasta el 19 de julio de 2026), se cumplió con gran parte de las funciones planificadas, destacando la gestión administrativa estratégica, especialmente en la elaboración de la Carta Gantt Histórica y la actualización de rendiciones financieras requeridas por el GORE Antofagasta para asegurar la continuidad del programa. Asimismo, se fortaleció la coordinación intersectorial mediante reuniones clave con Salud Rural y la ejecución de charlas educativas en el Colegio Alabalti. A nivel interno, se priorizó el ordenamiento administrativo mediante la creación de nuevos repositorios documentales, la reactivación de gestiones para adecuaciones de viviendas y la implementación de una planilla estandarizada para derivaciones al Área Social, mejorando así los flujos de trabajo del equipo. La única función no realizada, el apoyo directo a gestiones externas de DIDECO y Municipio, se debió al término anticipado del periodo reportado por renuncia voluntaria. En general, las acciones ejecutadas consolidaron los procesos administrativos y el vínculo comunitario en el tiempo de desempeño.

DIEGO CAMPOS SALDIVIA
Apoyo Técnico
Programa de Apoyos y Cuidados
Integrales para PcD

RICHARD RAIMAPO R.
TERAPEUTA OCUPACIONAL
RUT.: 17.718.620 - 1
REG. N° 719321

RICHARD RAIMAPO RAIMAPO
Coordinador
Of. De Inclusión y Discapacidad
P. Apoyo y Cuidados Integrales para PcD
Dirección de Desarrollo Comunitario
Municipalidad de San Pedro de Atacama



PAULA QUÍNONES NÚÑEZ
Jefatura Área Comunitaria
Dirección de Desarrollo Comunitario
Municipalidad de San Pedro de
Atacama

MAGDA AYALA AKIMOTO
Directora
Dirección de Desarrollo Comunitario
Municipalidad de San Pedro de
Atacama

San Pedro de Atacama, julio de 2026.